



Aktuell unsere Internetseite: www.waldorfschule-kassel.de

NEUE TERMINE • Oberuferer Christgeburtsspiel • Weihnachtlicher Schulhoftreff

NEWS

ÜBERSICHT • Termine/Veranstaltungen/Ferien/Stellenangebote auf einen Blick

SCHON GEWUSST?

”

Bei unserem weihnachtlichen Schulhoftreff gibt es für alle – und vor allem für ehemalige Schülerinnen und Schüler sowie ehemalige und aktive Kolleginnen und Kollegen – die Möglichkeit für ein (Wieder-)Sehen und zwanglosen Austausch bei Punsch und Brezeln.

“

OFFENE GANZTAGSSCHULE • Plätze frei

Liebe Schülerinnen und liebe Schüler,
es gibt noch freie Plätze in der AG fürs Zeichnen und andere Kunstprojekte!
Schaut mal vorbei und probiert es aus. Ihr findet uns jeden Montag ab 15:00 Uhr in den Räumen der offenen Ganztagschule (D02) oder kommt gleich nach dem Schulunterricht zu uns in die GTS.
Wir freuen uns auf euch, Eure Heike Schmidt

VERANSTALTUNGEN IN DER SCHULE

OBERUFERER CHRISTGEBURTSSPIEL • 18. Dezember 2024



Am Mittwoch, dem **18. Dezember um 17.00 Uhr**, wird das **Oberuferer Christgeburtsspiel** im Festsaal der Schule von der diesjährigen Kumpanei aufgeführt. Wir möchten Sie herzlich dazu einladen!

WEIHNACHTLICHER SCHULHOFTREFF • 19. Dezember 2024



Herzliche Einladung an alle ehemaligen Schülerinnen und Schüler, Mitarbeitenden und aktive Kolleginnen und Kollegen

- zum Plaudern an der Feuerschale
- zum Klassentreffen
- zum Verabreden

am 19. Dezember 2024 von 17:00 bis 19:00 Uhr auf dem Oberen Schulhof der Freien Waldorfschule Kassel mit Punsch und Brezeln.

Wir freuen uns sehr auf Euch und Sie!

DUALWERK – UNSERE WERKSTÄTTEN

AUSBILDUNGSSTART 2025 • Bewerbt Euch!

Infoveranstaltung im Dualwerk

Kürzlich fand eine Infoveranstaltung im Dualwerk statt, bei der interessierte Schülerinnen und Schüler der 9. Klassen sowie deren Eltern unsere Werkstätten besuchten, um sich über die vielfältigen Ausbildungsangebote zu informieren.

In den Bereichen **Holz, Metall, Elektro und Schneiderei** stellten unsere Ausbilderinnen und Ausbilder die jeweiligen Berufsfelder und Ausbildungsinhalte vor.

Das Dualwerk freut sich auf viele Bewerbungen und darauf, die jungen Menschen unserer Waldorfschule auf ihrem Weg in die berufliche Zukunft zu begleiten.

Informationen zum Bewerbungsverfahren erhalten die Schülerinnen und Schüler bei der jeweiligen Klassenleitung sowie im Dualwerk unter Tel.: 0561-9375810 oder per Email: info@dualwerk.de

KLEINANZEIGEN

Die **Lindenblütengruppe der Kinderstube** sucht eine Ostheimer Krippe, inklusive der Heiligen drei Könige. Über Angebote freuen wir uns sehr. Sandra Roos und Katrin Hallmann 0176-37025290

Alter, elektrischer Kinderkochherd, 20 Euro; Kinderbettdecke Ökobaumwolle und Schurwollfutter, 70X140, 65 Euro; Playmobilzirkus, 80 Euro; Riepe, 5105169, rriepe@web.de

Pax-Schrank 100X 58X 236cm, ohne Türen (mit einem 2., entsprechenden, Schiebetüren dazu zu verschenken), 4 Schubladen, Kleiderstange + Fach, 100 Euro; Riepe, rriepe@web.de

Wir vermissen seit einigen Wochen eine Holz-Blockflöte in einem schwarz-grünen Etui. Wer hat sie gefunden oder hat vielleicht versehentlich zwei zu Hause? Über Hinweise freut sich Familie Wendler, Tel. 01573-6417479

Das Kleingedruckte: Sie können eine kurzgefasste Kleinanzeige mit Namensangabe und Telefonnummer per E-Mail an schulblatt-anzeigen@waldorfschule-kassel.de senden. Die Veröffentlichung erfolgt einmalig und ohne Gewähr. Verkaufsanzeigen und Veranstaltungen mit offenbar gewerblichem Hintergrund werden nicht aufgenommen. Ausgenommen hiervon sind die in den Räumen unserer Schule stattfindenden Instrumental- und Nachhilfeunterrichte. Wir behalten uns grundsätzlich vor, eingereichte Anzeigen ohne Angabe von Gründen nicht zu veröffentlichen. Eine Haftung unsererseits ist soweit gesetzlich möglich ausgeschlossen. **Wir weisen ausdrücklich darauf hin, dass alle Schulblätter über unsere Homepage im Internet veröffentlicht werden. Namen und Telefonnummern in den Kleinanzeigen sind somit über Suchmaschinen aufzufinden.**

EXTERNE VERANSTALTUNGEN IM UMKREIS DER SCHULE

STELLENANZEIGE

Die Christengemeinschaft in Deutschland, Körperschaftsverband

sucht für die Geschäftsstelle in Kassel eine

Bürokräft / Assistenz (w/m/d)

(geringfügige Beschäftigung / 8 Wochenstunden)

Die Christengemeinschaft in Deutschland übernimmt als Körperschaftsverband übergeordnete Aufgaben für die ihr zugehörigen Gemeinden. Ein Bezug zur Christengemeinschaft ist für die Stelle nicht erforderlich!

Ihre Aufgaben:

- Unterstützung des Verwaltungsleiters bei büroorganisatorischen Aufgaben
- Vorbereitende Buchhaltung
- Digitalisierung, Ablage und Pflege von Unterlagen bzw. Daten
- Allgemeine Büro- und Verwaltungsaufgaben
- Termin- und Unterkunftsorganisation von Konferenzen
- Ausstellen von Bescheinigungen

Das zeichnet Sie aus:

- Abgeschlossene Berufsausbildung/Erfahrung im kaufmännischen Bereich
- Schnelle Auffassungsgabe und Bereitschaft zur Einarbeitung in neue Themen
- Gute Organisations- und Teamfähigkeit
- Selbstständiges und strukturiertes Arbeiten
- Sicherer Umgang mit MS-Office Programmen

Wir bieten flexible Arbeitszeiten und abwechslungsreiche Aufgaben.

Wenn Sie Interesse haben, mit uns zusammen zu arbeiten, freuen wir uns auf Ihre Bewerbung. Bitte senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen an Herrn Stefan Illemann unter der E-Mail-Adresse kv.deutschland@christengemeinschaft.org

Die Christengemeinschaft in Deutschland, Körperschaftsverband KdÖR

Pfeifferstraße 4, 34121 Kassel - Tel: 0561-810 46 34